



	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO CERESARA</b> <b>Comuni di Casaloldo – Ceresara - Gazoldo D/I - Piubega</b> Via Roma 53 - 46040 CERESARA (MN) TEL. 0376/87030 - FAX 0376/879028 C.M. MNIC80200G - C.F. 90011520203 – C.Univoco UFVBJG sito internet: <a href="http://www.icceresara.gov.it">www.icceresara.gov.it</a> posta cert.: <a href="mailto:mnic80200g@pec.istruzione.it">mnic80200g@pec.istruzione.it</a> e-mail: <a href="mailto:mnic80200g@istruzione.it">mnic80200g@istruzione.it</a> - <a href="mailto:segreteria@icceresara.gov.it">segreteria@icceresara.gov.it</a></p>	
---	---	---

Ceresara, 7 settembre 2017

A tutti i genitori degli alunni  
della scuola primaria e Sec. di primo grado  
p.c. ai docenti dell'istituto

Oggetto : Indicazioni operative per l'attuazione del decreto recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci"

Gentili genitori, con la presente si forniscono le indicazioni concernenti l'applicazione delle disposizioni del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, fornite dal MIUR con apposite circolari che troverete pubblicate sul sito dell'istituto ([www.icceresara.gov.it](http://www.icceresara.gov.it)).

### **Documentazione da presentare**

I genitori dovranno presentare alle insegnanti i seguenti documenti in copia:

- a) **documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie previste dal decreto-legge in base all'età:**( copia del libretto delle vaccinazioni o certificato vaccinale o attestazione che indichi se il minore sia in regola con le vaccinazioni ). La documentazione deve essere stata rilasciata dal competente servizio della ASL.

*ovvero*

- b) **documentazione comprovante l'avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale.** La documentazione deve essere stata rilasciata dal medico curante o dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del SSN.

ovvero

- c) **documentazione comprovante l'omissione o il differimento** rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta.

ovvero

- d) **copia della formale richiesta di vaccinazione alla ASL** territorialmente competente .

La documentazione, **in busta chiusa**, dovrà TASSATIVAMENTE essere consegnata **entro il 31 ottobre 2017** ai docenti di classe.

In luogo della documentazione, potrà essere presentata una dichiarazione sostitutiva entro i termini di cui sopra, fornita direttamente dalla scuola.

In tal caso, la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni dovrà essere prodotta **entro il 10 marzo 2018**.

Successivamente la scuola, trasmetterà alla ASL territorialmente competente la documentazione presentata dai genitori, ai fini della verifica della regolarità e della idoneità della stessa, nel rispetto della normativa sulla *privacy*.

In caso di mancata osservanza della presentazione dell'idonea documentazione entro i termini stabiliti dalla legge sopra richiamati, il dirigente scolastico, nei successivi 10 giorni, effettuerà la segnalazione all'azienda sanitaria locale.

In ogni caso la mancata presentazione della documentazione, nei termini previsti, **non** determina la decadenza dell'iscrizione né impedisce la partecipazione agli esami.

Confidando nella consueta collaborazione, si porgono distinti saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Catia Marina Magnini  
(firma autografa ai sensi dell'art.3 d.lgs. 39/1993)